



RECTORÍA

"2019, Año del Centenario Luctuoso del General Emiliano Zapata, Caudillo del Sur"

Oficio: RIC/832/2019
Asunto: ASM PAE 2018.

San Francisco de Campeche Cam. a 12 de marzo de 2019.

C. Mtro. RICARDO MEDINA FARFÁN
SECRETARIO DE EDUCACIÓN
DEL ESTADO DE CAMPECHE
PRESENTE

En cumplimiento a los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Presupuestarios y otros Programas Estatales de la Administración Pública del Estado de Campeche, tengo a bien adjuntar los formatos de los ASM (Aspectos Susceptibles de Mejora) correspondiente a los resultados de la evaluación del PAE 2018:

- Anexo B
- Anexo D
- Anexo F

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

SECRETARIA DE EDUCACIÓN
RECIBIDO
 14 MAR 2019
 DEPARTAMENTO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y CONTROL DE GESTIÓN

PODER EJECUTIVO DEL ESTADO DE CAMPECHE
SECRETARIA DE FINANZAS
RECEPCIÓN DE CORRESPONDENCIA

RECIBIDO
 14 MAR. 2019
 HORA
 FIRMA *[Firma]*

ATENTAMENTE
"UN PASADO DE GLORIA Y UN PRESENTE DE LUZ"

[Firma]
 L.A.E. GERARDO MONTERO PÉREZ
 RECTOR

SECRETARIA DE FINANZAS
 GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE
 Secretaría de la Contraloría
RECIBIDO
 13 MAR 2019
 SECRETARIA DE PARTES

- C.c.p.- C. Mtro. José Román Ruiz Carrillo. - Secretario de la Contraloría del Gobierno del Estado de Campeche.
- C.c.p.- C.P. América del Carmen Azar Pérez. - Secretaria de Finanzas del Gobierno del Estado de Campeche.
- C.c.p.- Ing. Abdier Roberto Cetina León. - Director General de Planeación y Calidad del Instituto Campechano.
- C.c.p.- Archivo/ccv.

Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora Clasificados como Específicos,
derivados de Informes y Evaluaciones Externas

Anexo B

Documento de Trabajo

Nombre de la Dependencia/Entidad:

Instituto Campechano

Nombre del programa:

**Programa de Educación Media Superior, Superior y Posgrado.
(PROCESO Y SISTEMA DE CONTROL ESCOLAR)**

| Num. Consc. | Aspecto Susceptible de Mejora | Actividades | Area Responsable | Fecha de Término | Resultados Esperados | Productos y/o Evidencias |
|-------------|---|--|------------------------------|-------------------------|---|---|
| 1 | Respaldo de la información generada por el SICE. Interactividad del portal del SICE con los usuarios (maestros y alumnos) de manera rápida y amigable. | Elaborar un acuerdo con la empresa desarrolladora del sistema que garantice respaldo de base de datos. Elaborar propuesta de aspectos a considerar. Solicitar presupuesto de modificación del portal SICE. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Acuerdo que establece los lineamientos y políticas para respaldo de información del SICE. | Archivos de respaldo periódico de la base de datos. |
| 2 | | Elaborar los manuales de procedimientos para la admisión, inscripción y evaluación. Definir el personal operativo que participará en la elaboración de los documentos. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Contrato de modificación del portal SICE. | Capturas de pantalla. |
| 3 | Disponer de manuales de procedimientos para la admisión, inscripción y evaluación. | | Dirección de Control Escolar | | Contar con los procesos y procedimientos para la admisión, inscripción y evaluación. | Manuales. |

[Handwritten signatures and initials]

| | | | | | |
|---|---|---|------------------------------|-------------------------|---|
| 4 | Establecer un sistema de indicadores por procedimiento para medir el avance de cada proceso en una unidad de tiempo determinado. | Elaborar propuesta de indicadores a considerar. Solicitar presupuesto de modificación del sistema SICE. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Reportes ejecutivos. |
| 5 | Elaborar instrumentos que permitan la difusión de los servicios que oferta la Dirección de Control Escolar, los requisitos para participar y los derechos y obligaciones de los usuarios. | Elaborar documento con los aspectos a difundir. Elaborar presentaciones que consideren derechos y obligaciones de los alumnos. Establecer calendarios y mecanismos de difusión. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Contrato de modificación del sistema SICE. Calendario de difusión a la población escolar para dar a conocer los servicios que ofrece la DCE, así como sus derechos y obligaciones. Calendario de visita a escuelas. Fotografías. |

Mtro. Oswaldo Rosenberg Lozano Reyes

Nombre y Firma del Responsable



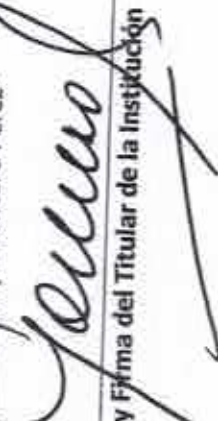
Mtro. Fernando Antonio Chuc Canul

Nombre y Firma del Enlace de Evaluación



L.A.E. Gerardo Montero Pérez.

Nombre y Firma del Titular de la Institución



Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora Clasificados como Institucionales,
Derivados de Informes y Evaluaciones Externas

Anexo D

Documento Institucional

Instituto Campechano

Nombre de la Dependencia/Entidad:

Nombre del programa:

Programa de Educación Media Superior, Superior y Posgrado.
(PROCESO Y SISTEMA DE CONTROL ESCOLAR)

| Num. Consc. | Aspecto Susceptible de Mejora | Area Coordinadora | Acciones a emprender | Area Responsable | Fecha de Término | Resultados Esperados | Productos V/o Evidencias |
|-------------|--|--------------------|--|---|-------------------------|--|---|
| 1 | Asegurar que el SICE cuente con respaldo de información periódica. | Secretaría General | Verificar que se garantice el respaldo de la base de datos. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Estipulado de los lineamientos y políticas para respaldo de información. | Acuerdo. |
| 2 | Garantizar que el sistema SICE cuente con portal interactivo con docentes y alumnos. | Secretaría General | Cerciorar que se garantice ajuste en el portal SICE. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Formalización a la modificación del portal SICE. | Contrato. |
| 3 | Garantizar que el sistema SICE cuente con indicadores educativos. | Secretaría General | Cerciorar que se garantice ajuste en el sistema SICE. | Dirección de Control Escolar | 31 de diciembre de 2019 | Formalización a la modificación del sistema SICE. | Contrato. |
| 4 | Programa de actualización a los operadores de Control Escolar de escuelas. | Secretaría General | Confirmar que se incluya en el programa anual de capacitación. | Dirección de Superación Académica e Intercambio Interinstitucional. | 31 de diciembre de 2019 | Programa de capacitación a los operadores de control escolar. | Evidencias con lista de asistencia y fotografías. |

Mtro. Oswaldo Rosemberg Lozano Reyes


Nombre y Firma del Responsable

Mtro. Fernando Antonio Chuc Canul


Nombre y Firma del Enlace de Evaluación

L.A.E. Gerardo Montero Pérez


Nombre y Firma del Titular de la Institución

Seguimiento a Aspectos Susceptibles de Mejora derivados de Informes y Evaluaciones Externas
Anexo F

Posición Institucional

Instituto Campechano

Nombre de la Dependencia/Entidad:

Nombre del programa evaluado:

**Programa de Educación Media Superior, Superior y Posgrado.
(PROCESO Y SISTEMA DE CONTROL ESCOLAR)**

I. Comentarios Generales

Al atender los aspectos susceptibles de mejora, se renovará el diseño del SICE en cuanto a sus procesos, así como la gestión y resultados de los procedimientos de la Dirección de Control Escolar a favor de la población estudiantil.

II. Comentarios Específicos

Los aspectos susceptibles de mejora no. 1, 2 y 4 podrán atenderse en la medida que se apruebe contrato, toda vez que para la adecuación del portal y el sistema, se requiere de la intervención de una empresa externa.

III. Referencias a las Fuentes de Información Utilizadas

Manual de operación SICE.

Reglamento general de ingreso, promoción, permanencia y certificación de los alumnos del Instituto Campechano.
Reglamento general de la educación media superior del Instituto Campechano.

IV. Referencia a las Unidades que participan en su elaboración

Dirección de Control Escolar. Área que depende de la Secretaría General del Instituto Campechano.
Dirección de Superación Académica e Intercambio Interinstitucional. Área que depende de la Dirección General de Planeación y calidad del Instituto Campechano.
Secretaría General. Área que depende de Rectoría del Instituto Campechano.

| | |
|---|--------------------------------------|
| V. Nombre y firma de los Responsables de la Opinión Institucional | |
| Nombre y Firma del Responsable del Programa | |
| Nombre y Firma del Enlace de Evaluación | Mtro. Oswaldo Rosenbarr Lozano Reyes |
| Nombre y Firma del Responsable de la Programación y Presupuesto | Mtro. Fernando Antonio Chuc Canul |
| Otros (Especifique) | CP. Manuel Solis Denecri |